

Centrum Edukacji Artystycznej – Filharmonia Gorzowska
Pisemny przetarg nieograniczony na najem
powierzchni 2 m² pod dwa automaty vendingowe
(okolice sali koncertowej i kameralnej) obiektu filharmonii
przy ul. Dziewięciu Muz 10 w Gorzowie Wlkp.

1. NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO:

Centrum Edukacji Artystycznej – Filharmonia Gorzowska

2. DANE TELEADRESOWE

ul. Dziewięciu Muz 10 w Gorzowie Wlkp.

tel. 95 7392700, fax. 95 7392 747.

mail: sekretariat@filharmoniagorzowska.pl

adres strony internetowej: www.filharmoniagorzowska.pl

3. OGŁOSZENIE:

Przetarg pisemny nieograniczony.

4. Wszelkie informacje przedstawione w Ogłoszeniu przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystane w innym celu.

5. PRZEDMIOT OGŁOSZENIA

5.1. Przedmiotem najmu jest powierzchnia 2 m² (pod dwa automaty vendingowe) w ciągu komunikacyjnym przy sali koncertowej i kameralnej obiektu filharmonii przy ul. Dziewięciu Muz 10 w Gorzowie Wlkp., z dostępem do źródła energii elektrycznej, brak przyłącza instalacji wodnej.

Automat - do sprzedaży zimnych napoi i przekąsek (batony, ciastka, orzeszki, paluszki, itp.).

Automat – do sprzedaży ciepłych napoi (kawa, herbata, czekolada, itp.)

5.2. Kalkulując stawkę czynszu należy uwzględnić, iż wykorzystanie w obiekcie filharmonii nie jest równomierne. W okresie lipiec-sierpień trwa przerwa wakacyjna i w obiektach przebywają tylko pracownicy administracyjni, a z zasobów automatu korzystają głównie muzycy.

6. WYMAGANIA, KTÓRE MUSI SPEŁNIĆ OFERENT

6.1. Oferent zobowiązany jest do:

- 1) Zainstalowania automatów sprawnych i energooszczędnych.
- 2) Zaopatrywania automatów w artykuły spożywcze we własnym zakresie i na własny koszt.
- 3) Ponoszenia wszelkich kosztów związanych z montażem, konserwacją, utrzymaniem, naprawą i ubezpieczeniem automatów.
- 4) Zapewnienia aktualnych badań sanitarno-epidemiologicznych personelowi odpowiedzialnemu za uzupełnianie asortymentów.
- 5) Dezynfekcji automatów.

- 6) Utrzymania zainstalowanych automatów w należytym porządku i sprawności technicznej.
- 7) Ponoszenia czynszu najmu (wraz z podatkiem od nieruchomości).

6.2. Ofertę mogą złożyć oferenci, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na sprzedaży artykułów spożywczych.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonywania ww. usługi.
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prowadzenie ww. działalności.
- 4) Posiadają wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu ww. działalności – min. 3 lata.

7. PUBLIKACJA OGŁOSZENIA

Ogłoszenie zostało opublikowane w:

- BIP na stronie internetowej – www.filharmoniagorzowska.pl,
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego tj. w Centrum Edukacji Artystycznej – Filharmonia Gorzowska ul. Dziewięciu Muz 10 w Gorzowie Wlkp.

8. TERMIN WYKONANIA UMOWY

- 8.1. Umowa zawarta zostanie na czas 24 miesięcy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
- 8.2. Przewidywany termin rozpoczęcia umowy: 1.10.2019 r.

9. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 9.1. Oferty należy składać pod adresem: Centrum Edukacji Artystycznej – Filharmonia Gorzowska, ul. Dziewięciu Muz 10 w Gorzowie Wlkp., pokój 49 nie później niż do dnia **26.09.2019 r.** do godziny **13:00**
- 9.2. Otwarcie Ofert nastąpi **w dniu składania ofert o godz. 14.00.**
- 9.3. Ofertę Oferenci składają w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do Ogłoszenia.
- 9.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta.
- 9.5. Razem z ofertą należy złożyć dokumenty wymienione w pkt. 10 Ogłoszenia.
- 9.6. Wszystkie strony oferty winny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące Ofertę.
- 9.7. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu z napisem „**Oferta – automaty vendingowe**”.

10. DOKUMENTY WYMAGANE OD OFERENTÓW

- 10.1. Wszyscy Oferenci powinni wraz ze swoją Ofertą przedłożyć następujące informacje i dokumenty:
 - 1) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do

ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

- 2) Pełnomocnictwo w przypadku gdy uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów wskazanych w pkt. 1.
- 3) Oświadczenie o nie prowadzeniu postępowania likwidacyjnego, upadłościowego albo nie pozostawaniu w upadłości.

10.2. W przypadku składania kopii dokumentów i informacji wymienionych w ppkt 1 – 2 dokumenty te powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

11. KOSZTY PRZETARGU

Oferent pokrywa wszelkie koszty poniesione w związku z przygotowaniem i przedstawieniem swojej Oferty, a Zamawiający nie będzie odpowiedzialny za powyższe koszty.

12. WIZJA LOKALNA

12.1. Dopuszcza się przeprowadzenie wizji miejsca, w którym będą umiejscowione automaty.

12.2. Osoba upoważniona do porozumiewania się z oferentami: Krzysztof Hillenberg, tel. 95 7392 719, e-mail: krzysztof.hillenberg@filharmoniagorzowska.pl

13. CENY OFERTOWE

13.1. Minimalna wysokość stawki czynszowej za 2 m² najmu wynosi **106,00 zł netto** miesięcznie.

13.2. Cena ofertowa nie może być niższa niż cena wywoławcza (cena ofertowa może być równa bądź wyższa).

13.3. Walutą oferty jest PLN.

14. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa składanie ofert.

15. OFERTY SPÓŹNIONE

Wszelkie Oferty otrzymane po ostatecznym terminie składania ofert nie zostaną otwarte i będą zwrócone Oferentom.

16. ODRZUCENIE OFERT

16.1. W przypadku:

- 1) Nieprawidłowo podpisanej oferty.
- 2) Nie załączenia do Oferty dokumentu lub dokumentów wskazanych w pkt.10 Zamawiający wezwie Oferentów do uzupełnienia takich braków formalnych w zakreślonym przez siebie terminie.

16.2. Zamawiający odrzuci ofertę nie uzupełnioną zgodnie z pkt. 16.1.1)

17. POPRAWIANIE OMYŁEK

W przypadku oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych Zamawiający wezwie Oferenta do ich poprawienia w określonym przez siebie terminie lub dokona ich poprawy we własnym zakresie. Zamawiający odrzuci ofertę nie poprawioną w określonym terminie.

18. WYBÓR OFERTY

18.1. Wysokość czynszu najmu.

18.2. Proponowane rodzaje ofertowanych produktów wraz z ceną.

18.3. Doświadczenie.

18.4. Każdy z oferentów może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
Nie prowadzi się żadnych negocjacji w sprawie ceny.

18.5. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która spełni wszystkie wymogi formalne określone w niniejszym ogłoszeniu i zdobędzie jak największą liczbę punktów w ww. kryteriach.

18.6. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Oferenta, którego ofertę wybrano.

18.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wybrania żadnej oferty bez podawania przyczyny.

21. ZAWARCIE UMOWY

Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany Oferentowi, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.

Załącznikiem do Ogłoszenia jest:

1. Formularz oferty.
2. Projekt umowy.

OFERTA

W sprawie: Ogłoszenia o przetargu pn. Najem powierzchnia 2 m² (pod dwa automaty vendingowe) w ciągu komunikacyjnym przy sali koncertowej i kameralnej obiektu filharmonii przy ul. Dziewięciu Muz w Gorzowie Wlkp., z dostępem do źródła energii elektrycznej, brak przyłącza instalacji wodnej.

Niniejsza Oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Oferenta	Adres Oferenta, NIP

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

1. Po zapoznaniu się z Ogłoszeniem, my niżej podpisani oferujemy wykonać przedmiot umowy za:

Cena Ofertowa miesięczna (netto)PLN
(słownie:PLN)

Do określonej ceny ofertowej doliczony zostanie podatek VAT wg stawki 23%.

2. Zobowiązujemy się:

- 1) Wykonać przedmiot umowy od **1.10.2019 r. do 1.10.2021r.**
- 2) Oświadczam, że po zapoznaniu się z Ogłoszeniem w tym z formularzem oferty przyjmuję warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń. Jeśli nasza Oferta zostanie przyjęta, zobowiązujemy się podpisać umowę.
3. Oświadczam, że:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności;
 - posiadam niezbędny sprzęt, wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
 - znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - posiadam wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu ww. działalności – min. 3 lata.
 - nie wszczęto w stosunku do mnie postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego;
 - nie znajduję się w stanie upadłości.
4. Oświadczam pod rygorem wykluczenia z postępowania, że wszystkie informacje podane w Ofercie są prawdziwe.
5. Zapewniamy ważność niniejszej Oferty przez okres 30 dni od wyznaczonego terminu jej złożenia.

6. Do ofert załączam wykaz proponowanego asortymentu wraz z ceną.

.....
(podpis osoby uprawnionej do złożenia niniejszej oferty, pieczęć Oferenta i miejscowość i data)

UMOWA

zawarta w dniu 2019 r. pomiędzy Centrum Edukacji Artystycznej – Filharmonia Gorzowska, ul. Dziewięciu Muz 10, 66-400 Gorzów Wlkp.

reprezentowanym przez:

Mariusz Wróbel - Dyrektor

zwanym dalej „Wynajmującym”

a

.....
.....
zwanym dalej „Najemcą”.

§ 1

Wynajmujący oświadcza, że jest użytkownikiem obiektu filharmonii, Centrum Edukacji Artystycznej – Filharmonia Gorzowska.

§ 2

1. Wynajmujący oddaje Najemcy w najem 2 m² powierzchni w budynku, o którym mowa w § 1 wyłącznie w celu zainstalowania przez Najemcę 2 automatów samoobsługowych vendingowych: z przekąskami i zimnymi napojami oraz z ciepłymi napojami.
2. Automaty zostaną zainstalowane w miejscu wyznaczonym przez Wynajmującego i nie mogą być przenoszone w inne miejsce bez pisemnej zgody Wynajmującego.
3. Jakakolwiek zmiana wykorzystania przedmiotu najmu bez pisemnej zgody Wynajmującego, poczytana będzie jako rażące naruszenie warunków umowy i stanowić będzie podstawę do jej rozwiązania bez wypowiedzenia z winy Najemcy.
4. Najemca nie może przedmiotu najmu oddać w całości lub części osobie trzeciej do bezpłatnego używania albo w podnajem.
5. Najemca zobowiązuje się do zainstalowania energooszczędnego automatu, spełniającego wymogi polskich norm bezpieczeństwa oraz przepisów sanitarnych.

§ 3

1. Z tytułu najmu powierzchni pod automat, Najemca będzie płacił na rzecz Wynajmującego miesięczny czynsz najmu w kwocie zł netto, powiększony o należny podatek VAT obowiązujący w dniu wystawienia faktury.
2. Czynsz najmu powiększony o podatek od towarów i usług VAT, w wysokości obowiązującej w dacie wystawienia faktury, Najemca regulować będzie przelewem na konto bankowe wskazane w fakturze, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury przez Wynajmującego. Datą zapłaty jest data wpływu środków na konto Wynajmującego.
3. W przypadku nieterminowej zapłaty należności Wynajmujący naliczy Najemcy odsetki ustawowe.

§ 4

1. Najemca, we własnym zakresie i na własny koszt, zobowiązuje się do bieżącego zaopatrywania automatów w produkty.
2. Najemca zobowiązuje się do utrzymania zainstalowanych automatów w ciągłej sprawności technicznej celem ciągłej możliwości korzystania z ich zasobów.
3. Najemca ponosi wszelkie koszty związane z montażem, konserwacją, utrzymaniem, naprawą i ubezpieczeniem automatów.

4. Najemca oświadcza, że personel odpowiedzialny za uzupełnianie asortymentu posiada aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne.
5. Najemca zobowiązuje się do dezynfekcji automatów.

§ 5

1. Najemca odpowiada za przeciwpożarowe i przeciwporażeniowe zabezpieczenie automatów.
2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kradzieże lub włamania do automatów.

§ 6

Wynajmującemu służy prawo do przeprowadzania kontroli wykonywania postanowień niniejszej umowy.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 1.10.2019 roku – 1.10.2021 roku.
2. Wynajmujący jest uprawniony do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Najemca zalega z należnymi opłatami za dwa pełne okresy płatności lub dopuszcza się rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy i mimo wyznaczonego terminu nie podejmuje odpowiedniego działania w celu usunięcia stanu niezgodnego z umową.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, Najemca zobowiązany jest opuścić przedmiot najmu w terminie wskazanym przez Wynajmującego.
4. Umowa może być rozwiązana w każdym terminie za obustronną zgodą.
5. W czasie trwania umowy każda ze stron może ją wypowiedzieć z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Strony ustalają, iż sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących wynikających z niniejszej umowy będzie, sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksy cywilnego.

§ 11

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Najemca

Wynajmujący